



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25.01.2019

№ 4

г. Киров

О «народных (образцовых)» коллективах самодеятельного народного творчества

В целях стимулирования деятельности коллективов самодеятельного народного творчества, действующих на базе учреждений культурно-досугового типа и образования в сфере культуры Кировской области:

1. Утвердить Положение о «народных (образцовых)» коллективах самодеятельного народного творчества, действующих в учреждениях культурно-досугового типа и образования в сфере культуры Кировской области, согласно приложению № 1.

2. Утвердить форму свидетельства «народного (образцового)» коллектива самодеятельного народного творчества согласно приложению № 2.

3. Создать комиссию по присвоению и подтверждению звания «народный (образцовый)» коллективам самодеятельного народного творчества, действующим в учреждениях культурно-досугового типа и образования в сфере культуры Кировской области, и утвердить ее состав согласно приложению № 3.

4. Отделу государственных программ и проектов в сфере культуры министерства культуры Кировской области (Катаев С.Е.):

4.1. Довести распоряжение до сведения областных государственных и муниципальных учреждений культурно-досугового типа, образования в сфере культуры.

4.2. Опубликовать распоряжение на официальном сайте министерства культуры Кировской области.

5. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Министр



Т.С. Мазур

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением министерства
культуры Кировской области
от 25.01.2019 № 4

**Положение
о «народных (образцовых)» коллективах самодеятельного народного
творчества, действующих в учреждениях культурно-досугового типа
и образования в сфере культуры Кировской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о «народных (образцовых)» коллективах самодеятельного народного творчества, действующих в учреждениях культурно-досугового типа и образования в сфере культуры Кировской области (далее – Положение) определяет условия и порядок присвоения, подтверждения и лишения звания «Народный самодеятельный коллектив», «Образцовый самодеятельный коллектив», а также принципы деятельности «народных (образцовых)» коллективов, действующих на базе учреждений культурно-досугового типа и образования в сфере культуры Кировской области.

1.2. «Народный самодеятельный коллектив», «Образцовый самодеятельный коллектив» в целях настоящего Положения – это постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение любителей и исполнителей музыкального, хорового, вокального, хореографического, театрального, изобразительного, декоративно-прикладного, циркового искусства, а также кино, - фото, - видеотворчества, основанное на общности художественно-технических интересов и совместной творческой деятельности участников, способствующее развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей в свободное от основной работы и учебы время.

1.3. Звание «Народный самодеятельный коллектив», «Образцовый самодеятельный коллектив» (далее – звание) – одна из форм поощрения непрофессиональных коллективов, имеющих высокие достижения в области самодеятельного художественного творчества.

1.4. Творческим коллективам, возраст участников которых составляет от 17 лет и старше, присваивается звание «Народный самодеятельный коллектив». Коллективам, возраст участников которых до 16 лет включительно, присваивается звание «Образцовый самодеятельный коллектив».

1.5. Присвоение и подтверждение звания осуществляется на основании решения комиссии по присвоению, подтверждению звания «народный (образцовый) самодеятельный коллектив» коллективам самодеятельного народного творчества, действующим в учреждениях культурно-досугового типа и образования в сфере культуры Кировской области (далее – Комиссия), состав которой утверждается министерством культуры Кировской области.

1.6. Подготовительную организационно-творческую и методическую работу по присвоению и подтверждению звания осуществляет Кировское областное государственное автономное учреждение культуры «Областной Дом народного творчества» (далее – КОГАУК «ОДНТ»).

2. Условия присвоения звания

2.1. Звание присваивается коллективам самодеятельного народного творчества, которые:

2.1.1. Стабильно работают в течение не менее 3 лет с момента создания.

2.1.2. Обладают высоким художественным уровнем творческого и исполнительского мастерства, отличаются своеобразием и самобытностью.

2.1.3. Формируют и пополняют репертуар лучшими произведениями отечественного и зарубежного искусства, отвечающими критериям художественности.

2.1.4. Ведут регулярную репетиционную, выставочную, творческую и гастрольно-концертную деятельность, постоянно принимают участие в культурно-массовых мероприятиях различного уровня и направленности, активно пропагандируют жанр искусства.

2.1.5. Являются победителями областных, региональных, всероссийских, международных смотров, конкурсов, фестивалей.

2.1.6. Осуществляют регулярный показ творческих достижений населению.

2.1.7. Имеют стабильный состав творческого коллектива.

2.1.8. Имеют положительные отзывы общественности о деятельности, в том числе отзывы в средствах массовой информации.

2.1.9. Обязателен коллектив-спутник, обеспечивающий преемственность поколений участников. Для коллективов, претендующих на присвоение звания «образцовый самодеятельный коллектив», – это группа, в которой проходят обучение вновь принятые участники, для коллективов, претендующих на присвоение звания «народный самодеятельный коллектив», – это детская группа, где получают навыки творческого мастерства.

Коллектив-спутник не предусматривается для хорового коллектива ветеранов.

2.1.10. Наименование коллектива должно соответствовать наименованию, указанному в Приложении № 2 к настоящему Положению.

3. Порядок присвоения звания

3.1. Выдвижение на присвоение звания коллективам самодеятельного народного творчества, созданным и осуществляющим свою деятельность на базе областных государственных учреждений культурно-досугового типа и образования в сфере культуры, осуществляют руководители данных учреждений.

3.2. Выдвижение на присвоение звания коллективам самодеятельного народного творчества, созданным и осуществляющим свою деятельность на базе муниципальных учреждений культурно-досугового типа и образования в сфере культуры, осуществляют руководители органов местного самоуправления, уполномоченных на решение вопросов местного значения в сфере культуры.

3.3. Обязанности по приему и подготовке документов на присвоение и подтверждение звания осуществляет КОГАУК «ОДНТ».

3.4. Руководители областных государственных учреждений культурно-досугового типа и образования в сфере культуры, органов местного самоуправления, уполномоченных на решение вопросов местного значения в сфере культуры, представляют в КОГАУК «ОДНТ» следующие документы:

3.4.1. Ходатайство на имя министра культуры Кировской области о присвоении коллективу звания.

3.4.2. Отчет за прошедшие три года о творческой деятельности коллектива, претендующего на звание, заверенный печатью и подписью руководителя базового учреждения (учреждения, на базе которого действует коллектив).

3.4.3. Творческие характеристики на коллектив, штатных руководителей коллектива и список его участников, заверенные печатью и подписью руководителя базового учреждения.

3.4.4. Репертуар коллектива за последние 3 года, заверенный печатью и подписью руководителя базового учреждения.

3.4.5. Творческую характеристику на коллектив-спутник (если такой имеется) и список его участников, заверенные печатью и подписью руководителя базового учреждения.

3.4.6. Программу просмотра продолжительностью не менее 40 минут, заверенную руководителем коллектива.

3.4.7. Копии документов, свидетельствующих о прохождении руководителями коллектива мероприятий по повышению квалификации, за последние 5 лет.

3.4.8. Копии наградных документов коллектива за последние 3 года (грамоты, дипломы областных, региональных, всероссийских, международных фестивалей, конкурсов, смотров).

3.4.9. Заявку в соответствии с прилагаемой формой (Приложение № 1 к Положению).

3.4.10. DVD или CD-диск с записью творческой программы коллектива.

3.4.11. Гарантийное письмо органа местного самоуправления о возможности выделения финансирования на оплату штатных сотрудников коллектива.

3.4.12. Справку о материально-технической базе коллектива: наличие и описание помещения для регулярной репетиционной, исполнительской, другой деятельности; наличие и описание технических средств, оборудования, костюмов и т.д., необходимых для обеспечения и поддержания высокого уровня коллективов.

3.5. Орган местного самоуправления, уполномоченный на решение вопросов местного значения в сфере культуры, руководитель базового учреждения культуры совместно с КОГАУК «ОДНТ» организуют просмотр творческой программы коллектива.

3.6. Результат просмотра оформляется заключением, которое представляется в Комиссию с приложением документов, перечисленных в пункте 3.4. настоящего Положения.

3.7. Решение о присвоении звания оформляется распоряжением министерства культуры Кировской области на основании протокола Комиссии, утвержденным председателем Комиссии.

3.8. Распоряжение министерства культуры Кировской области о присвоении, подтверждении звания «народный (образцовый) самодеятельный коллектив» коллективам самодеятельного народного творчества, действующим в учреждениях культурно-досугового типа и образования в сфере культуры Кировской области, направляется в орган, ходатайствующий о присвоении звания, копия – в КОГАУК «ОДНТ».

3.9. В случае принятия Комиссией решения об отказе в присвоении звания, повторное выдвижение коллектива может производиться не ранее чем через год.

3.10. Основанием для принятия Комиссией решения об отказе в присвоении звания является несоответствие коллектива требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Положения.

4. Порядок и условия подтверждения звания

4.1. Звание подтверждается один раз в три года.

4.2. Порядок подтверждения звания соответствует порядку присвоения звания, установленному в пункте 3 настоящего Положения.

4.3. Репертуар коллектива со времени присвоения или предыдущего подтверждения звания должен быть обновлен не менее чем на 2/3, а выставочные работы студии изобразительного, декоративно-прикладного и фотоискусства не менее чем на 50%.

4.4. При наличии уважительных причин (смена руководителя коллектива, смена состава коллектива не менее чем на 50%) сроки подтверждения звания переносятся на 1 год.

4.5. Свидетельство о подтверждении звания направляется в областное государственное учреждение культурно-досугового типа – базовое учреждение коллектива или в орган местного самоуправления, уполномоченный на решение вопросов местного значения в сфере культуры.

5. Порядок и условия лишения звания

5.1. Коллектив самодеятельного народного творчества лишается звания при условии:

5.1.1. Если коллектив прекратил систематическую творческую, концертную деятельность.

5.1.2. Если в установленные сроки коллектив не прошел процедуру подтверждения звания по причинам, признанными Комиссией неуважительными.

5.1.3. Если творческий уровень коллектива не соответствует требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Положения, что подтверждено протоколом заседания Комиссии.

5.2. Решение о лишении коллектива звания оформляется распоряжением министерства культуры Кировской области на основании протокола заседания Комиссии.

5.3. Распоряжение о лишении звания направляется в областное государственное учреждение культурно-досугового типа, базовое учреждение коллектива или в орган местного самоуправления, уполномоченный на решение вопросов местного значения в сфере культуры.

6. Руководство коллективом

6.1. Общее руководство и контроль за деятельностью коллектива осуществляет руководитель базового учреждения. Для обеспечения деятельности коллектива руководитель базового учреждения:

6.1.1. «Определяет необходимую численность работников коллектива в соответствии с Примерным перечнем должностей работников «народных (образцовых)» коллективов (Приложение № 2 к Положению), разработанным на основе Единого квалификационного справочника руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 30.03.2011 № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

6.1.2. Выделяет помещение для регулярной репетиционной, исполнительской, другой творческой деятельности, а также наделяет техническими средствами, оборудованием, необходимыми для обеспечения и поддержания высокого уровня работы за счет средств, предусмотренных в смете базового учреждения на очередной финансовый год.

6.1.3. Содействует в организации работ по подготовке и показу спектаклей, концертов, представлений, выставок произведений, предназначенных для публичного показа.

6.1.4. Утверждает планы работы, программы выступлений коллектива.

6.2. Руководителем коллектива является специалист – режиссер, дирижер, хормейстер, балетмейстер, художник-руководитель студии изобразительного, декоративно-прикладного искусства и т.д. – который осуществляет непосредственное руководство коллективом.

6.3. Руководитель коллектива принимается на работу и освобождается от работы руководителем базового учреждения в порядке, установленном трудовым законодательством.

6.4. Руководитель коллектива:

6.4.1. Проводит набор участников в коллектив и формирует группы по степени подготовки.

6.4.2. Формирует репертуар, учитывая качество произведений, исполнительские и постановочные возможности коллектива.

6.4.3. Направляет творческую деятельность коллектива на создание художественно полноценных спектаклей, представлений, концертных программ, произведений изобразительного, декоративно-прикладного искусства, кино- видео- и фоторабот и т.п.

6.4.4. Готовит выступления коллектива, иные виды показа творческой деятельности коллектива, обеспечивает его активное участие в фестивалях, смотрах, конкурсах, концертах и массовых праздничных мероприятиях.

6.4.5. Осуществляет творческие контакты с другими любительскими и профессиональными коллективами.

6.4.6. Ведет журнал учета работы коллектива.

6.4.7. К началу учебно-творческого сезона представляет руководителю базового учреждения годовой план организационно-творческой работы, по окончании сезона – годовой отчет о деятельности коллектива с анализом достижений и недостатков, с предложениями об улучшении работы коллектива.

6.4.8. Постоянно повышает свой профессиональный уровень, принимает участие в курсах по повышению квалификации не реже 1 раза в 3 года.

6.4.9. Несет персональную ответственность за результаты деятельности коллектива.

7. Штаты, финансирование

7.1. В штатном расписании базового коллектива за счет бюджетных ассигнований содержатся должности в соответствии с Примерным перечнем должностей работников «народных (образцовых)» коллективов (приложение № 2 к настоящему Положению); иные штатные единицы могут содержаться за счет средств базового учреждения, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

7.2. Должностные оклады штатных работников коллективов устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда работников, действующем в базовом учреждении.

7.3. Продолжительность рабочего времени для штатных работников коллективов установлена в размере 40 часов в неделю.

7.4. В рабочее время штатных работников коллективов засчитывается время, затраченное на:

7.4.1. Работу по подбору коллектива и просветительскую, воспитательную работу с участниками.

7.4.2. Подготовку и проведение концертов, спектаклей, специальных занятий, групповых и индивидуальных репетиций.

7.4.3. Мероприятия по выпуску спектаклей, концертных программ, организацию выставок и т.п.

7.4.4. Гастрольные выезды с коллективом.

7.4.5. Работу по подбору репертуара, созданию сценарных материалов.

7.4.6. Научно-исследовательскую и экспедиционную деятельность по профилю народного коллектива.

7.4.7. Участие в учебных мероприятиях (семинарах, курсах повышения квалификации).

7.4.8. Хозяйственную деятельность по благоустройству и оформлению рабочего помещения.

7.4.9. Художественное оформление спектаклей, концертов, подготовку реквизита, костюмов, эскизов декораций, запись фонограмм.

8. Права и обязанности коллектива

8.1. Занятия в коллективе проводятся систематически не реже двух раз в неделю продолжительностью не менее двух-трех учебных часов (учебный час – 45 минут).

8.2. При изменении условий деятельности коллектива: переходе коллектива в полном составе вместе с руководителем из одного базового учреждения в другое, при изменении названия коллектива (с сохранением его полного состава и руководителя), при изменении направления деятельности коллектива (при сохранении состава участников и руководителя), за коллективом может сохраняться звание «народный (образцовый)» коллектив при обязательном условии представления документов, указанных в п. 3.4., в КОГАУК «ОДНТ» в течение трех месяцев с момента изменения условий.

9. Права и обязанности базового учреждения

9.1. Учреждение, на базе которого действует коллектив:

9.1.1. Предоставляет помещение для проведения занятий коллектива, обеспечивает его необходимой материально-технической базой.

9.1.2. Финансирует учебно-творческую, организационную, концертно-гастрольную, выставочную деятельность коллектива за счет средств, предусмотренных в смете, плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения, а также доходов от оказания платных услуг населению, добровольных пожертвований предприятий, учреждений, организаций, отдельных граждан.

9.2. Денежные средства, поступающие на счет базового учреждения в адрес коллектива, учитываются отдельно и не подлежат изъятию или перераспределению на нужды других коллективов без согласования с руководителем данного коллектива.

ЗАЯВКА

Для рассмотрения вопроса о _____
(присвоении, подтверждении звания «Народный», «Образцовый»)

Коллективу _____

Жанр _____

Год создания коллектива _____

Год присвоения звания «Народный», «Образцовый» _____

Дата и номер приказа _____

Год последнего подтверждения звания _____

Дата и номер Приказа _____

Возрастной тип коллектива _____
(взрослый, детский)

Количество участников в коллективе: всего _____

В том числе: мужчин _____ женщин _____

мальчиков _____ девочек _____

Адрес коллектива: почтовый индекс _____

город (район) _____

учреждение _____

улица _____

номер дома _____

телефоны, факс _____

E-mail _____

Сведения о руководителе (ях) коллектива *(прилагаются сведения обо всех руководителях коллектива):*

Фамилия, имя, отчество _____

Год и дата рождения _____

Образование *(что и когда окончил)* _____

Стаж работы в сфере культуры _____
(с какого года)

Стаж работы с данным коллективом _____
(с какого года)

Звания, награды _____

Домашний адрес: почтовый индекс _____

город (село), район _____

улица _____

номер дома _____ кв. _____

телефон _____

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников «народных (образцовых) коллективов
самодетельного народного творчества»

№ п/п	Наименование коллектива	Примерный перечень должностей	Рекомендуемое число штатных единиц
1	Песенно-танцевальный коллектив (ансамбль песни и танца, танцевально-хоровой и т.п.)	- хормейстер, - балетмейстер, - аккомпаниатор.	3 штатные единицы
2	Хоровой коллектив (вокальный ансамбль)	- хормейстер, - аккомпаниатор (или звукорежиссер).	2 штатные единицы
3	Народный театр (ТЮЗ, кукольный, театр малых форм, поэтический театр, агиттеатр, агитбригада)	- режиссер, - художник-постановщик.	2 штатные единицы
4	Ансамбль танца (танцевальный коллектив, хореографическая студия)	- балетмейстер, - аккомпаниатор (или звукорежиссер)	2 штатные единицы
5	Эстрадная вокальная студия (эстрадная вокально-инструментальная группа)	- хормейстер, - аккомпаниатор (или звукорежиссер)	2 штатные единицы
6	Оркестр (инструментальный ансамбль, оркестровая группа)	- дирижер, - концертмейстер.	2 штатные единицы
7	Цирковая студия	- режиссер, - балетмейстер.	2 штатные единицы
8	Кино-видеостудия	- киновидеооператор, - звукорежиссер.	2 штатные единицы
9	Фотостудия	- художник-фотограф – руководитель студии	1 штатная единица
10	Студия изобразительного и декоративно-прикладного искусства	- руководитель студии.	1 штатная единица

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением министерства
культуры Кировской области
от 25.01.2019 № 4

ФОРМА

**свидетельства «народного (образцового)» коллектива самодеятельного
народного творчества**

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

СВИДЕТЕЛЬСТВО

За высокие достижения в области самодеятельного народного
творчества коллективу _____

присваивается

(подтверждается)

звание

(«Народный самодеятельный коллектив», «Образцовый самодеятельный
коллектив», «Народная художественная студия»)

Свидетельство действительно:

с «____» _____ г.
по «____» _____ г.

Министр культуры
Кировской области

М.П.

(Ф.И.О.)

г. Киров

Распоряжение министерства культуры
Кировской области от «____» _____ № _____

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства
культуры Кировской области
от 25.01.2019 № 4

СОСТАВ

комиссии по присвоению и подтверждению звания «народный (образцовый)» коллективам самодеятельного народного творчества, действующим в учреждениях культурно-досугового типа и образования в сфере культуры Кировской области

КАТАЕВ

Сергей Евгеньевич

- начальник отдела государственных программ и проектов в сфере культуры министерства культуры Кировской области, председатель комиссии

ХРАМЦОВА

Инна Васильевна

- заведующий отделом народного творчества Кировского областного государственного автономного учреждения культуры «Областной Дом народного творчества», секретарь комиссии (по согласованию)

Члены комиссии:

АНТОНЧИК

Татьяна Тимофеевна

- начальник отдела организационно-кадрового и правового обеспечения министерства культуры Кировской области

БАКИНА

Ольга Владимировна

- директор Кировского областного государственного профессионального образовательного автономного учреждения «Вятский колледж культуры», заслуженный работник культуры Кировской области (по согласованию)

БРЕСЛАВСКАЯ

Ольга Владимировна

- преподаватель Кировского областного государственного профессионального образовательного автономного учреждения «Вятский колледж культуры» (по согласованию)

- | | |
|---------------------------------|--|
| КИСЕЛЕВ
Владимир Игоревич | – директор Кировского областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методического центра повышения квалификации работников культуры и искусства», заслуженный работник культуры Российской Федерации (по согласованию) |
| КОЖЕВНИКОВА
Нэлла Николаевна | – преподаватель Кировского областного государственного профессионального образовательного автономного учреждения «Вятский колледж культуры», заслуженный работник культуры Кировской области (по согласованию) |
| МАМОНОВА
Екатерина Борисовна | – ведущий консультант отдела государственных программ и проектов в сфере культуры министерства культуры Кировской области |
| ОСМАНОВ
Максим Олегович | – ведущий консультант отдела государственных программ и проектов в сфере культуры министерства культуры Кировской области |
| СОБОЛЕВ
Владимир Геннадьевич | – директор Кировского областного государственного автономного учреждения культуры «Областной Дом народного творчества» (по согласованию)» |