

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом министра культуры
Кировской области
от 29.04.2025 № - 20-09

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в министерстве культуры Кировской области на 2025 – 2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
1	Обеспечение реализации антикоррупционной политики				
1.1	Утверждение плана по противодействию коррупции (внесение изменений в план по противодействию коррупции)	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	до 30 апреля 2025 года, далее – по мере необходимости		Наличие утвержденного, министром культуры Кировской области, плана по противодействию коррупции
1.2	Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства	по мере необходимости в течение 2025 – 2028 годов		обеспечение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в министерстве культуры

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
1.3	Проведение анализа содержания нормативных правовых и иных актов министерства в сфере противодействия коррупции, их актуализация в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Кировской области	культуры Кировской области Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно		Кировской области (далее – министерство) своевременное внесение изменений в нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции министерства в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Кировской области
1.4	Проведение анализа исполнения подведомственными министерству учреждениями, требований законодательства о противодействии коррупции, в том числе анализа соблюдения указанными руководителями установленных ограничений, запретов и обязанностей, исполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции, организация работы по предупреждению коррупции в подведомственных учреждениях	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно, до 30 июня и до 20 декабря		наличие аналитических справок об оценке состояния антикоррупционной работы, проводимой подведомственными учреждениями; обеспечение эффективного осуществления мер по предупреждению коррупции в профилактике коррупционных и иных правонарушений

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
1.5	Проведение эффективности оценки деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений министерства	Управление по делам архивов и организационно- кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно, до 1 февраля		наличие в министерстве заполненных форм критериев оценки эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений исполнительной власти Кировской области
2	Повышение реализации эффективности механизма урегулирования конflikта интересов, обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими министерства, руководителями подведомственных учреждений ограничений и запретов, требований к служебному поведению, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применение мер ответственности за их нарушение				

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
2.1	Обеспечение комиссии по делам по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих гражданских служб Министерства и урегулированию конфликта интересов	Управление по делам архивов и организационно- кадровой работе Министерства культуры Кировской области	ежегодно		обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими требований Министерства, законодательства Российской Федерации и Кировской области о государственной гражданской службе Кировской области и противодействии коррупции
2.2	Привлечение к участию в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих гражданских служб Кировской области и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»	Управление по делам архивов и организационно- кадровой работе Министерства культуры Кировской области	ежегодно	Доля заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих гражданских служб Кировской области и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества от общего количества заседаний указанных комиссий – не менее 100%	повышение эффективности контроля за выполнением требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
2.3	Проведение анализа сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, представленных на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, должностей руководителей подведомственных учреждений	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно, при поступлении информации, являющейся основанием для проведения анализа представленных сведений	отношение количества проанализированных сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе (муниципальной) службе и противодействии коррупции, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, должностей руководителей подведомственных учреждений, к общему количеству сведений, представленных указанными лицами, – не менее 100%	обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, должностей руководителей подведомственных учреждений, сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
2.4	Проведение проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, должностей руководителей подведомственных учреждений	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно, при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки представленных сведений	отношение количества проверок проведенных достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, должностей руководителей подведомственных учреждений к количеству фактов, выявляющихся основными для принятия решений об осуществлении контроля	обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, должностей руководителей подведомственных учреждений, сведений, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции
2.5	Осуществление контроля за расходами государственных гражданских служащих министерства	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно, при поступлении информации, являющейся основанием для принятия решения об осуществлении контроля	отношение количества фактов осуществления контроля за расходами государственных гражданских служащих министерства, к количеству фактов, выявляющихся основными для принятия решений об осуществлении контроля	наличие докладов о результатах осуществления контроля за расходами государственных гражданских служащих министерства; выявление случаев несоответствия государственных расходов служащих министерства

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
2.6	Проведение коррупционных оценки рисков, возникающих при реализации, возложенных на министерство полномочий, в том числе при реализации национальных проектов, и внесение изменений в перечни должностей государственной гражданской службы Кировской области, замещение которых связано с коррупционными рисками (при необходимости)	Управление по делам архивов и организационно- кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно, до 1 декабря	за расходами государственных гражданских служащих министерства	осуществлении контроля за расходами указанных лиц, – не менее 100%
2.7	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными гражданскими служащими министерства, руководителями подведомственных учреждений	Управление по делам архивов и организационно- кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно, до 30 апреля	отношение количества государственных гражданских служащих министерства, руководителей подведомственных учреждений, представивших сведения о доходах, расходах, об	обеспечение своевременного исполнения государственными гражданскими служащими министерства, руководителями подведомственных учреждений обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				имущество и обязательства имущественного характера, к общему количеству государственных гражданских служащих Кировской области, руководителей подведомственных учреждений представлять такие сведения, – не менее 100%	
2.8	Размещение на официальном сайте Министерства, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, государственных гражданских служащих Министерства, руководителей подведомственных учреждений	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе Министерства культуры Кировской области	ежегодно, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	отношение количества размещенных на официальном сайте Министерства, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, государственных гражданскими служащими Министерства, руководителями	повышение открытости и доступности информации о деятельности Министерства, по профилактике коррупционных правонарушений

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
2.9	Размещение на официальном сайте министерства сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, государственными замещающими лицами, государственными должностями, муниципальными должностями, государственной гражданской службы Кировской области, муниципальной должности муниципальной государственной должности муниципальной государственной должности руководителей государственных учреждений и муниципальных учреждений	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	подведомственных учреждений, к общему количеству сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых указанными лицами и подлежащих размещению, – не менее 100%	повышение открытости и доступности информации о деятельности органов власти Кировской области, государственных органов Кировской области, органов местного самоуправления Кировской области по профилактике коррупционных правонарушений

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	Кировской области			замещающими государственными должностями Кировской области, муниципальные должности, должности государственной гражданской службы Кировской области, должности муниципальной службы, должности руководителей государственных и муниципальных учреждений Кировской области, к общему количеству сведений о доходах, расходах, об имуществе обязательствах имущественного характера, представленных указанными лицами и подлежащих размещению, – не менее 100%	

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
2.10	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственным гражданскими служащими министерства, руководителями подведомственных учреждений, а также проведение проверок достоверности и полноты представленных указанных лицами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (при наличии оснований)	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно, до 30 сентября	отношение количества представленных государственным гражданскими служащими министерства, руководителями подведомственных учреждений, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по которым проведен анализ, к общему количеству сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных указанными лицами, – не менее 100%; отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах	наличие аналитических справок об итогах декларационной кампании; выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				имущественного характера, представленных государственными гражданами службами министерства, руководителями подведомственных учреждений, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения проверок, – не менее 100%	
2.11	Проведение проверок соблюдения законодательства о противодействии коррупции в учреждениях государственной администрации Кировской области, подведомственных министерству	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно по утвержденному плану	количество проверок соблюдения законодательства о противодействии коррупции в государственных учреждениях Кировской области, проведенных министерству, в течение отчетного года, – не менее 2 единиц	наличие справок о результатах проверок соблюдения законодательства о противодействии коррупции в государственных учреждениях Кировской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
2.12	Проведение мониторинга участия государственных гражданских служащих министерства в управлении коммерческими и некоммерческими организациями	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно, до 20 декабря	отношение количества лиц государственных гражданских служащих министерства, по которым проведен мониторинг участия в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, к общему количеству государственных гражданских служащих министерства, – не менее 100%	наличие аналитических справок о результатах мониторинга участия государственных гражданских служащих министерства в управлении коммерческими и некоммерческими организациями; выявление конфликта интересов, связанного с участием государственных гражданских служащих министерства в управлении коммерческими и некоммерческими организациями; выявление случаев несоблюдения запретов и ограничений государственным гражданскими служащими министерства
2.13	Обеспечение представителем нанимателя предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения государственным гражданскими служащими министерства,	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно, при наличии оснований для применения мер юридической ответственности		обеспечение эффективной реализации в министерстве мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	руководителями подведомственных учреждений запретов, ограничений и требований, неисполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции				
2.14	Организация рассмотрения и анализ поступивших от работодателей сообщений о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность государственной гражданской службы Кировской области	Управление по делам архивов и организационно- кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно, по мере поступления от работодателей сообщений о заключении трудового и (или) гражданско- правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность государственной гражданской службы Кировской области	отношение количества поступивших от работодателей сообщений о заключении трудового и (или) гражданско- правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность государственной гражданской службы Кировской области в отношении которых проведен анализ, к общему количеству поступивших от работодателей сообщений о заключении трудового и (или) гражданско- правового договора на выполнение работ	наличие мотивированных заключений о соблюдении гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Кировской области, должности муниципальной службы, требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Кировской области, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Кировской области, трудового и (или) гражданско-

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
2.15	Организация приема от государственных гражданских служащих о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно, до 30 сентября	(оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность государственной гражданской службы Кировской области – не менее 100% отношение количества государственных гражданских служащих министерства, представивших сведения о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, к общему количеству государственных гражданских служащих министерства, обязанных представлять такие сведения, – не менее 100%	обеспечение своевременного исполнения государственным гражданскими служащими министерства обязанности по представлению сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
2.16	Проведение анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных государственным гражданскими служащими министерства	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно, до 1 декабря	отношение количества представленных лицами, замещающими государственными гражданскими служащими министерства, сведений о близких родственниках, а также аффилированности коммерческим организациям, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных указанными лицами, – не менее 100%	наличие аналитических справок о результатах анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных государственным гражданскими служащими министерства; предупреждение, выявление и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
2.17	Представление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в министерстве, подготовленных с использованием единой системы мониторинга антикоррупционной	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры	ежегодно, до 10 января, до 10 апреля, до 10 июля, до 10 сентября	количество представленных министерством сведений о ходе реализации мер по противодействию	наличие сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции, с использованием единой системы мониторинга

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	работы АИС «Мониторинг»	Кировской области		коррупции – не менее 4 единиц	антикоррупционной АИС «Мониторинг» работы
3	Организация и проведение образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение				
3.1	Организация участия государственных гражданских служащих министерства в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.)	Управление по делам архивов и организационно- кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно, до 20 декабря	отношение количества государственных гражданских служащих министерства в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству государственных гражданских служащих Кировской области в должностные обязанности которых входит участие в противодействии	наличие справок об организации участия государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.); правовое просвещение государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
3.2	Проведение совещания по вопросу разъяснения порядка проведения декларационной кампании или иного мероприятия по профессиональному развитию, в рамках которого до сведения, государственных гражданских служащих министерства, должности которых включены в соответствующие перечни, руководителей подведомственных учреждений доводятся информация о порядке и сроках представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о типовых ошибках, допускаемых при представлении указанных сведений, о положенных рекомендациях по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об использовании специального программного	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно, до 15 марта	количество совещаний или иных мероприятий по профессиональному развитию, касающихся декларационной кампании, проведенных в течение отчетного года, – не менее 1 единицы	Информирование государственных гражданских служащих министерства, должности которых включены в соответствующие перечни, руководителей подведомственных учреждений о порядке и сроках представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о типовых ошибках, допускаемых при представлении указанных сведений, о положенных методических рекомендациях по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» при заполнении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	обеспечения «Справки БК» при заполнении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о мерах юридической ответственности за представление недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера				обязательствах имущественного характера, о мерах юридической ответственности за представление недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
3.3	Проведение для государственных гражданских служащих министерства, руководителей подведомственных учреждений приуроченных к государственным праздникам, иным праздникам и памятным датам (День защитника Отечества, Международный женский день, Новогодние каникулы и др.) мероприятий (проведение совещаний, направление информационных писем и др.) по разъяснению установленного запрета на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно, до 10 февраля, до 1 декабря	количество приуроченных к государственным праздникам, иным праздникам и памятным датам мероприятий по разъяснению установленного запрета на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц, а также порядка действий при получении подарков в	информирование государственных гражданских служащих министерства, руководителей подведомственных учреждений о запрете на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц, а также о порядке действий при получении подарков в связи с мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	(подарков, денежного вознаграждения, ссуд, услуг, оплаты развлечений, отдыха, транспортных расходов и др.), а также порядка действий при получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями			связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, проведенных в течение отчетного года, – не менее 2 единиц	
3.4	Проведение для государственных гражданских служащих министерства, руководителей подведомственных учреждений, совещания или иного мероприятия по разъяснению положений законодательства Российской Федерации, связанных с ограничениями, запретами, обязанностями, установленными в сфере противодействия коррупции, требованиями о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, положений кодекса этики и служебного поведения гражданских служащих Кировской области (далее –	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно, до 20 декабря	количество совещаний или иных мероприятий по разъяснению положений законодательства Российской Федерации, связанных с ограничениями, запретами, обязанностями, установленными в сфере противодействия коррупции, требованиями о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, положений кодекса этики и служебного поведения гражданских служащих	наличие справок об участии государственных гражданских служащих Кировской области, руководителей подведомственных учреждений в мероприятиях по разъяснению ограничений и запретов; информирование государственных гражданских служащих министерства, руководителей подведомственных учреждений об ограничениях, запретах, обязанностях, установленных в сфере противодействия коррупции, требованиях о предотвращении или об

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	Мероприятие по разъяснению ограничений и запретов), а также доведение до них в рамках проведения мероприятия по разъяснению ограничений и запретов информации об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности (с рассмотрением (в случае наличия) судебных решений о привлечении к уголовной ответственности государственных гражданских служащих Кировской области, руководителей государственных учреждений Кировской области)			Кировской области, муниципальных служащих, проведенных в течение отчетного года, – не менее 1 единицы	урегулировании конфликта интересов, положений кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих министерства, а также об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности рассмотрением (в случае наличия) судебных решений о привлечении к уголовной ответственности государственных гражданских служащих министерства, руководителей государственных учреждений)

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
3.5	Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	в течение 2025 – 2028 годов	отношение количества государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2025 – 2028 годов, к общему количеству государственных гражданских служащих министерства в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, – не менее 100%	повышение уровня квалификации государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
3.6	Проведение для лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Кировской области, в течение года со дня их	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе	ежегодно, до 20 декабря	отношение количества государственных гражданских служащих Кировской области,	наличие справок об участии лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Кировской области, в

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	поступления на государственную гражданскую службу Кировской области, мероприятий по разъяснению ограничений, запретов, обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов (семинары, совещания и др.), а также доведение до них в рамках проведения таких мероприятий информации об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности	министерства культуры Кировской области		впервые поступивших на государственную службу Кировской области, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству государственных служащих Кировской области, впервые поступивших на государственную службу Кировской области, муниципальной службу, – не менее 100%	
3.7	Организация участия государственных гражданских служащих министерства в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно, до 20 декабря	отношение количества государственных служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для	наличие справок об участии государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.)			обеспечения государственных нужд, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, – не менее 100%	профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.)
3.8	Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих министерства в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, по образовательным	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	в течение 2025 – 2028 годов	отношение количества государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, –	снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	программам в области противодействия коррупции			обеспечения государственных нужд, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2025 – 2028 годов, к общему количеству государственных гражданских служащих Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, – не менее 100%	
3.9	Проведение просветительских и иных мероприятий в сфере противодействия коррупции, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) (тестирование государственных гражданских служащих Кировской области,	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно, до 9 декабря	количество просветительских и иных мероприятий в сфере противодействия коррупции, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	круглый стол, прием граждан по вопросам противодействия коррупции и др.)			(9 декабря), – не менее 1 мероприятия в год	
4	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности министерства, подведомственных учреждений, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
4.1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных министерством, при осуществлении их правовой экспертизы и мониторинге их применения	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно	отношение количества нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных министерством, в отношении которых министерством проведена антикоррупционная экспертиза, к общему количеству нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных министерством, – не менее 100%	выявление в нормативных правовых актах и их проектах коррупционных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их устранение

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
4.2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) министерства и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежеквартально		повышение эффективности принимаемых мер по предупреждению и устранению нарушений законодательства Российской Федерации и Кировской области в сфере противодействия коррупции
4.3	Проведение анализа закупочной деятельности, в том числе в рамках реализации национальных проектов, на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, обеспечение проведения аналогичного анализа в подведомственных учреждениях	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно, по мере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	отношение количества закупочных министерством, подведомственными учреждениями в отчетном периоде государственных контрактов, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству закупочных указанных органами в отчетном периоде государственных контрактов,— не менее 100%	исключение (минимизация) коррупционных рисков при реализации законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд
4.4	Проведение в государственных учреждениях Кировской области,	Управление по делам архивов и	не реже 1 раза в 3 года в		наличие справок о результатах проверок соблюдения

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	подведомственным министерству, проверок соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	организационно- кадровой работе министерства культуры Кировской области	соответствии с планами проверок соблюдения государственным и учреждениями Кировской области требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»		государственными учреждениями Кировской области, подведомственных министерству, требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
4.5	Организация добровольного представления государственным гражданскими служащими министерства, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, проведение их анализа	Управление по делам архивов и организационно- кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно, до 30 сентября	отношение количества представленных государственными гражданскими министерства, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, деклараций о возможной	совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
4.6	Формирование и поддержание в актуальном состоянии профилей государственных гражданских служащих министерства, участвующих в закупочной деятельности	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно	отношение количества государственных гражданских служащих министерства, участвующих в закупочной деятельности, на которых сформированы профили, к общему количеству государственных гражданских служащих министерства, участвующих в закупочной деятельности, – не менее 100%	наличие актуальных профилей государственных гражданских служащих министерства, участвующих в закупочной деятельности
4.7	Утверждение и актуализация реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при	Управление по делам архивов и организационно-	ежегодно	– не менее 100%	наличие утвержденных реестров (карт) коррупционных рисков и планов (реестров) мер

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (далее – реестр (карта) коррупционных рисков), и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (далее – план (реестр) мер)	кадровой работе министерства культуры Кировской области			
4.8	Обеспечение реализации министерством планов (реестров) мер	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно, до 20 декабря		наличие докладов о результатах реализации планов (реестров) мер
5	Взаимодействие министерства с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности министерства в сфере противодействия коррупции				
5.1	Анализ поступивших в министерство обращений граждан и организаций, в том числе по	Управление по делам архивов и организационно-	ежеквартально, до 15-го числа месяца,	отношение количества поступивших в министерство обращений	наличие информации о результатах рассмотрения обращений граждан и

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	телефону доверия (горячей линии, электронной приемной), на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны государственных гражданских служащих министерства, работников подведомственных учреждений	кадровой работе министерства культуры Кировской области	следующего за отчетным	граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия в них сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших в министерство, обращений граждан и организаций – не менее 100%	организаций, в том числе поступивших по телефону доверия (горячей линии, электронной приемной), о фактах коррупции со стороны государственных гражданских служащих министерства, работников подведомственных учреждений.
5.2	Обеспечение взаимодействия министерства со средствами массовой информации (далее – СМИ) по вопросам противодействия коррупции, в том числе размещения в СМИ информационный материалов по вопросам антикоррупционной деятельности министерства.	Отдел развития информационно-культурных связей, министерства культуры Кировской области	ежегодно, до 20 декабря	количество информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности министерства, размещенных в СМИ в течение отчетного года, – не менее 1 единицы	размещение в СМИ информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности министерства
5.3	Обеспечение рассмотрения общественными советами отчетов о реализации планов (программ) по противодействию коррупции	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно		усиление общественного контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планами (программами) по противодействию коррупции; обеспечение открытости обсуждения мер по противодействию коррупции, принимаемых министерством

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
5.4	Размещение на информационных стендах и в подразделениях, посвященных вопросам противодействия коррупции, сайтов министерства актуальной информации о принимаемых ими мерах по предупреждению коррупции	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно		обеспечение прозрачности и доступности информации об антикоррупционной деятельности министерства
5.5	Мониторинг информации о фактах коррупции в министерстве, подведомственных учреждениях, опубликованной в СМИ	Отдел развития информационно-культурных связей, министерства культуры Кировской области	ежеквартально		анализ информации о фактах коррупции, опубликованной в СМИ, принятие необходимых мер
6	Проведение мероприятий по противодействию коррупции с учетом специфики деятельности министерства				

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
6.1	Мониторинг выполнения государственных функций, предоставления государственных услуг министерством	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно		повышение качества и доступности предоставления гражданам государственных услуг, деятельности министерства; повышение доверия населения к деятельности министерства
6.2	Проведение анализа предоставления бюджетных средств (субсидии, гранты и др.), а также распределения иных ограниченных ресурсов (квоты, частоты, участки недр и др.) на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами министерства и лицами получателями бюджетных средств или иных ограниченных ресурсов	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области Отдел государственных программ и проектов в сфере культуры министерства культуры Кировской области	ежегодно, по мере предоставления бюджетных средств или иных ограниченных ресурсов	отношение количества представленных в отчетном периоде бюджетных средств (субсидии, гранты и др.), а также иных ограниченных ресурсов (квоты, частоты, участки недр и др.), в отношении которых проведен анализ на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами министерства и получателем бюджетных средств или иного ограниченного ресурса, к общему количеству представленных в	совершенствование форм и методов выявления связей при предоставлении бюджетных средств или иных ограниченных ресурсов

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				отчетном периоде бюджетных средств, а также ограниченных ресурсов – не менее 100%	
6.3	Разработка и принятие мер, направленных на снижение коррупционных рисков при реализации министерством национальных проектов	Отдел государственных программ и проектов в сфере культуры министерства культуры Кировской области Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно		снижение коррупционных рисков при реализации министерством, национальных проектов

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
6.4	Осуществление контроля за исполнением объектов государственной собственности Кировской области, в том числе за соответствием договоров, заключаемых в отношении объектов государственной собственности Кировской области, требованиям законодательства Российской Федерации и Кировской области	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства культуры Кировской области	ежегодно		выявление фактов нецелевого использования объектов государственной собственности Кировской области; принятие своевременных и эффективных мер по недопущению нецелевого использования государственного имущества