



## МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

29.10.2025

№ 175

г. Киров

**О внесении изменения в распоряжение министерства культуры  
Кировской области от 29.12.2023 № 307 «Об утверждении  
Порядка расходования субвенций местными бюджетами  
из областного бюджета на выполнение отдельных государственных  
полномочий по хранению, комплектованию, учету  
и использованию архивных документов»**

1. Внести изменение в распоряжение министерства культуры Кировской области от 29.12.2023 № 307 «Об утверждении Порядка расходования субвенций местными бюджетами из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов», утвердив изменение в Порядок расходования субвенций местными бюджетами из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов согласно приложению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.01.2026.

Министр культуры  
Кировской области

Д.Л. Дворцов

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением министерства  
культуры Кировской области  
от 29.10.2025 № 175

### **ИЗМЕНЕНИЕ**

#### **в Порядок расходования субвенций местными бюджетами из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов**

Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Органы местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, выполняющие отдельные государственные полномочия, направляют субвенции на оплату расходов по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, включая расходы:

на оплату труда и начислений на нее должностным лицам органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, осуществляющих отдельные государственные полномочия, работникам муниципальных учреждений, уполномоченных осуществлять деятельность по реализации отдельных государственных полномочий;

на оплату услуг связи (приобретение знаков почтовой оплаты, междугородное телефонное соединение, доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

на оплату коммунальных услуг (отопление, горячее и холодное водоснабжение, ассенизация, канализация, предоставление газа и электроэнергии);

на оплату услуг по содержанию имущества, необходимого для осуществления деятельности муниципальных архивов, (дезинфекция, дезинсекция, дератизация, уборка помещений, текущий ремонт архивохранилищ, ремонт и техническое обслуживание средств пожарной

и охранной сигнализации, возмещение затрат за содержание помещений, противопожарные мероприятия, связанные с содержанием имущества, ремонт систем вентиляции);

на оплату работ (услуг), осуществляемых в целях соблюдения нормативных предписаний по эксплуатации (содержанию) имущества, необходимого для осуществления деятельности муниципальных архивов, а также в целях определения его технического состояния;

на оплату услуг в области информационных технологий (приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение, заправка картриджей, приобретение и обновление справочно-информационных баз данных, обеспечение безопасности информации и режимно-секретных мероприятий, защита электронного документооборота (поддержке программного продукта) с использованием сертифицированных средств криптографической защиты информации и сертификатов ключа усиленной квалифицированной электронной подписи);

на оплату услуг по охране, приобретаемых на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (ведомственная, вневедомственная, пожарная и другая охрана);

на оплату услуг по установке (расширению) единых функционирующих систем (включая приведение в состояние, пригодное к эксплуатации), таких как: охранная, пожарная сигнализация, локально-вычислительная сеть, видеонаблюдение, контроль доступа и иных аналогичных систем, в том числе обустройство «тревожной кнопки».

на оплату оборудования, инвентаря и материалов, приобретенных для выполнения отдельных государственных полномочий (компьютерной техники и оргтехники, кондиционеров, установок для обеззараживания, очистки, увлажнения воздуха, огнетушителей, мебели, основных средств для организации хранения (стеллажи, шкафы, сейфы, специализированное холодильное оборудование для осуществления хранения фотодокументов и документов на киноплёнке), гигрометров, стремянок, запасных

и (или) составных частей для оборудования, оргтехники, вычислительной техники, систем телекоммуникаций и локальных вычислительных сетей, архивных папок, расходных материалов для реставрационных работ, канцелярских товаров, бумаги).

на оплату погрузо-разгрузочных работ, транспортных услуг (в том числе аренда транспортного средства) при перемещении документов областной формы собственности;

на оплату договора аренды недвижимого имущества, необходимого для осуществления деятельности муниципальных архивов;

на оплату информационных услуг, в частности, по приобретению специальной литературы, научно-практических изданий (журнал «Отечественные архивы», «Делопроизводство»)).

---