



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.06.2025

№ 95

г. Киров

**О внесении изменения в распоряжение министерства культуры
Кировской области от 17.12.2024 № 242 «Об утверждении
Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального
государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства
об архивном деле на 2025 год»**

В соответствии с пунктом 9 статьи 1 Федерального закона от 28.12.2024 № 540-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» внести в Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на 2025 год (далее – Перечень), прилагаемый к Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на 2025 год, утвержденной распоряжением министерства культуры Кировской области от 17.12.2024 № 242 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на 2025 год», изменение согласно приложению.

Министр культуры
Кировской области

Д.Л. Дворцов

Приложение

к распоряжению министерства
культуры Кировской области
от 20.06.2025 № 95

Изменение
в Перечне профилактических мероприятий,
сроки (периодичность) их проведения при осуществлении
регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением
законодательства об архивном деле на 2025 год

№ п/п	Вид мероприятия	Форма мероприятия	Подразделение и (или) должностные лица министерства, ответственные за реализацию мероприятия	Сроки (периодичность) их проведения
5	Профилактический визит	Профилактический визит проводится должностным лицом министерства, уполномоченным на осуществление регионального контроля, в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо с использованием видео-конференц-связи.	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства	Периодичность проведения обязательного профилактического визита определяется в соответствии с частью 2 статьи 25 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится при поступлении заявления от контролируемого лица, если такое контролируемое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.





МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.12.2024

№ 242

г. Киров

**Об утверждении Программы профилактики рисков
причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)
за соблюдением законодательства об архивном деле на 2025 год**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на 2025 год согласно приложению.

Министр культуры
Кировской области

 Д.Л. Дворцов

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением министерства
культуры Кировской области
от 17.12.2024 № 242

**Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым
законом ценностям при осуществлении регионального
государственного контроля (надзора) за соблюдением
законодательства об архивном деле на 2025 год**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на 2025 год (далее – Программа) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

Программа устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле (далее – региональный контроль).

1. Анализ текущего состояния осуществления регионального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности министерства культуры Кировской области, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

1.1. Региональный контроль осуществляется министерством культуры Кировской области (далее – министерство) в соответствии с частью 1 статьи 5 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ

«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

1.2. Контролируемыми лицами при осуществлении регионального контроля являются органы государственной власти Кировской области, государственные организации Кировской области и негосударственные организации Кировской области, включенные в список организаций – источников комплектования государственного архива Кировской области, осуществляющие хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов (далее – контролируемые лица).

1.3. Объектами при осуществлении регионального контроля являются: деятельность контролируемых лиц по соблюдению обязательных требований к организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов на территории Кировской области;

документы Архивного фонда Российской Федерации и другие архивные документы, находящиеся на хранении у контролируемых лиц.

1.4. В зависимости от возможной тяжести причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям министерство при осуществлении регионального контроля относит объекты регионального контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

категории среднего риска;

категории умеренного риска;

категории низкого риска.

1.5. Деятельность по соблюдению обязательных требований органами государственной власти Кировской области, включенными в список организаций – источников комплектования государственного архива Кировской области, осуществляющими хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относится к категории среднего риска.

1.6. Деятельность по соблюдению обязательных требований государственными организациями Кировской области, включенными в список организаций – источников комплектования государственного архива Кировской области, осуществляющими хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относится к категории умеренного риска.

1.7. Деятельность по соблюдению обязательных требований негосударственными организациями Кировской области, включенными

в список организаций – источников комплектования государственного архива Кировской области, осуществляющими хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относится к категории низкого риска.

1.8. Общее количество контролируемых лиц 119, среди них имеющие категории риска:

средний риск – 26 (22 %);

умеренный риск – 46 (39 %);

низкий риск – 47 (39 %).

1.9. В целях предупреждения нарушений обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, министерством в 2024 году осуществлялись мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на 2024 год, утвержденной распоряжением министерства культуры Кировской области от 20.12.2023 № 278 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на 2024 год».

1.10. В соответствии с Перечнем профилактических мероприятий, сроками (периодичностью) их проведения при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на 2024 год были проведены следующие мероприятия:

информирование (осуществление методической помощи сотрудниками министерства, ответственными за контрольно-надзорную деятельность, а также кураторами организаций-источников комплектования Кировского областного государственного бюджетного учреждения «Центральный государственный архив Кировской области» контролируемым лицам; проведение семинаров; публикация на сайте министерства руководств по соблюдению обязательных требований в сфере архивного дела размещение и поддержание в актуальном состоянии на сайте министерства информации, предусмотренной Положением о региональном контроле);

консультирование по телефону, посредством видео-конференц-связи, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия по вопросам, перечень которых предусмотрен пунктом 3.5 Положения о региональном государственном контроле (надзоре)

за соблюдением законодательства об архивном деле, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 28.09.2021 № 513-П «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле» (далее – Положение о региональном контроле);

профилактические визиты в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица.

1.11. Проводимые мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований законодательства позволяют выявить ключевые риски, ведущие к нарушениям обязательных требований:

различное толкование обязательных требований контролируемыми лицами;

кадровые вопросы, заключающиеся в не закреплении в должностных инструкциях лиц, ответственных за делопроизводство и архив, обязанностей по организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документах в организациях, а также частые кадровые изменения в организациях, являющихся контролируемыми лицами;

отсутствие понимания необходимости соблюдения обязательных требований законодательства в сфере архивного дела.

1.12. Основными рисками, влекущими нарушения законодательства об архивном деле, являются:

несоблюдение норм и правил хранения архивных документов, обеспечения их сохранности (отсутствие приспособленных помещений для хранения архивных документов, ненормативная загруженность архивохранилищ, ненормативные условия хранения и необеспеченность специализированными средствами для размещения архивных документов);

отклонение от установленных требований ведения государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документах;

несоблюдение обязательных требований статьи 23 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (обеспечение своевременного отбора, подготовки и передачи в упорядоченном состоянии документов на постоянное хранение в государственный архив).

Грубым нарушением архивного законодательства является невосполнимые повреждения и утрата документов Архивного фонда Российской Федерации и документов по личному составу, влекущая нарушение конституционных прав граждан на пенсионное обеспечение.

Обязательные требования установлены в Правилах организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях, утвержденными приказом Федерального архивного агентства от 02.03.2020 № 24, Правилах организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных приказом Федерального архивного агентства от 31.07.2023 № 77.

Причинами несоблюдения обязательных требований законодательства об архивном деле чаще всего являются отсутствие специализированного помещения для архива организации – источника комплектования государственного или муниципального архива, соответствующего требованиям обеспечения сохранности архивных документов, установке пожарно-охранной сигнализации, систем вентиляции и кондиционирования, так как для их выполнения требуются значительные финансовые средства.

1.13. Главной задачей министерства при осуществлении регионального контроля является переориентация контрольной деятельности на объекты повышенного риска и усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

2. Цели и задачи реализации Программы

2.1. Целями реализации Программы являются:

предупреждение нарушений обязательных требований в сфере архивного дела;

предотвращение угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба) документам Архивного фонда Российской Федерации и другим архивным документам вследствие нарушений обязательных требований;

устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и угрозе причинения, либо причинения вреда (ущерба) документам Архивного фонда Российской Федерации и другим архивным документам;

формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц;

повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности;

разъяснение контролируемым лицам обязательных требований.

2.2. Задачами реализации Программы являются:

оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба) документам Архивного фонда Российской Федерации и другим архивным документам, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба), причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам категорий риска;

создание условий для изменения ценностного отношения контролируемых лиц к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению;

ревизия обязательных требований и принятие мер к обеспечению реального влияния на подконтрольную сферу комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет регионального контроля;

формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;

создание и внедрение мер системы позитивной профилактики; повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

3.1. В соответствии с Положением о региональном контроле, проводятся следующие профилактические мероприятия:

информирование;

обобщение правоприменительной практики;

объявление предостережения;

консультирование;

профилактический визит.

3.2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к Программе.

4. Показатели результативности и эффективности Программы

4.1. Для достижения целей и результатов профилактической работы, в том числе в целях реализации и своевременного корректирования Программы, осуществляется мониторинг и оценка уровня хода реализации мероприятий на основе показателей результативности и эффективности Программы.

Показателями результативности и эффективности профилактических мероприятий Программы являются:

количество проведенных профилактических мероприятий (ед.);

количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия (ед.);

доля контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия (%);

доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий (%).

4.2. Программа, а также информация о текущих результатах профилактической работы, готовящихся и состоявшихся профилактических мероприятиях, размещаются в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства.

4.3. Сведения о достижении показателей результативности и эффективности Программы включаются министерством в доклад о виде регионального контроля в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».



Приложение
к Программе профилактики
рисков причинения вреда
(ущерба) охраняемым
законом ценностям

**Перечень профилактических мероприятий,
сроки (периодичность) их проведения при осуществлении
регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением
законодательства об архивном деле на 2025 год**

№ п/п	Вид мероприятия	Форма мероприятия	Подразделение и (или) должностные лица министерства, ответственные за реализацию мероприятия	Сроки (периодичность) их проведения
1	Информирование	Осуществление методической помощи сотрудниками министерства, ответственными за контрольно-надзорную деятельность, а также кураторами организаций-источников комплектования КОГБУ «Центральный государственный архив Кировской области» – контролируемых лиц министерства в формате проведения обучающих семинаров	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства	2 раза в год
		Публикация на сайте министерства руководств по соблюдению обязательных требований в сфере архивного дела	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства	По мере актуализации обязательных требований в сфере архивного дела
		Размещение и поддержание в актуальном состоянии на сайте министерства информации, перечень которой предусмотрен пунктом 3.2 Положения о региональном контроле	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства	По мере обновления
2	Обобщение правоприменительной практики	Подготовка доклада о правоприменительной практике	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства	Ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным
3	Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований	Объявление предостережений контролируемым лицам в случае наличия у министерства сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства	В течение года, по мере получения сведений о признаках нарушений

		обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям		
4	Консультирование	Проведение должностными лицами министерства консультаций по вопросам, перечень которых предусмотрен пунктом 3.5 Положения о региональном контроле. Консультирование осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства	В течение года, по мере поступления обращений от контролируемых лиц
5	Профилактический визит	Профилактический визит проводится должностным лицом министерства, уполномоченным на осуществление регионального контроля, в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо с использованием видео-конференц-связи.	Управление по делам архивов и организационно-кадровой работе министерства	Обязательные профилактические визиты проводятся ежеквартально не чаще одного раза в три года в отношении одного контролируемого лица. Проведение обязательных профилактических визитов предусматривается в отношении контролируемых лиц, впервые включенных в списки организаций – источников комплектования государственного архива Кировской области, не позднее чем в течение одного года с момента включения их в списки. Возможно проведение профилактического визита при поступлении обращений от контролируемых лиц.

